



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТАШЛИНСКИЙ РАЙОН»  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
(МУ УО)**

Довженко ул., 36, с. Ташла, 461170  
телефон: (35347) 2-13-07, телефакс: (35347) 2-12-90

е-mail: [560uo42@obraz-orenburg.ru](mailto:560uo42@obraz-orenburg.ru)  
<http://www.tashla-obraz.ru>

ОКПО 57286453 ОГРН 1025603180910

ИНН/КПП 5648006139/564801001

07.12.2020

№ 243 а

**ПРИКАЗ**

Об организации работы  
психолого-педагогической  
службы в системе образования  
Ташлинского района

В соответствии с ч.5 ст.5, ч.1 ст.9, ст.42, ч.2 ст.44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения прав на получение психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и педагогам

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1 Модель психолого-педагогической службы образовательных организаций Ташлинского района (приложение 1).
  - 1.2 Положение о психолого-педагогической службе (положение 2).
  - 1.3 Положение о базовом психологическом кабинете (положение 3).
2. Назначить руководителем психолого-педагогической службы образовательных организаций Ташлинского района А.Н. Шкапа – заместителя директора по психолого-педагогической службе МКУ «Ташлинский ИМЦ».
3. Организовать базовые психологические кабинеты на базе МБОУ Степная СОШ, МБОУ Чернояровская СОШ, МБОУ Жирновская ООШ, МБОУ Яснополянская СОШ, МБОУ Вязовская СОШ, МБОУ Трудовская СОШ.

- срок исполнения до 21.12.2020г.
4. Закрепить за базовыми психологическими кабинетами образовательные организации в соответствии с Приложением 5.
  5. Утвердить график консультаций для родителей согласно Приложению 6.
  6. Руководителю психолого-педагогической службы (А.Н. Шкапа ):
    - 6.1 Организовать работу психолого-педагогической службы и базовых психологических кабинетов.

срок исполнения до 21.12.2020г.
  7. Руководителям образовательных организаций, закрепленных за базовым психологическим кабинетом:
    - 7.1 Назначить педагога, ответственного за организацию психолого-педагогической помощи ОО.
    - 7.2 Заключить договор об оказании психолого-педагогических услуг с закрепленным базовым психологическим кабинетом (Приложение 4).
    - 7.3 Представить пакет документов (Приложение 7) в базовый психологический кабинет.

срок исполнения до 21.12.2020г.
  8. Руководителям базовых кабинетов предоставить в МКУ «Ташлинский ИМЦ» план работы кабинета.

срок исполнения до 21.12.2020г.
  9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУУО

А.П.Щетинин